

GUIDE UTILISATEUR LOGICIEL GESTION DE THEATRE

SOMMAIRE :

I] CONNEXION

II] GESTION DES PIECES DE THEATRE

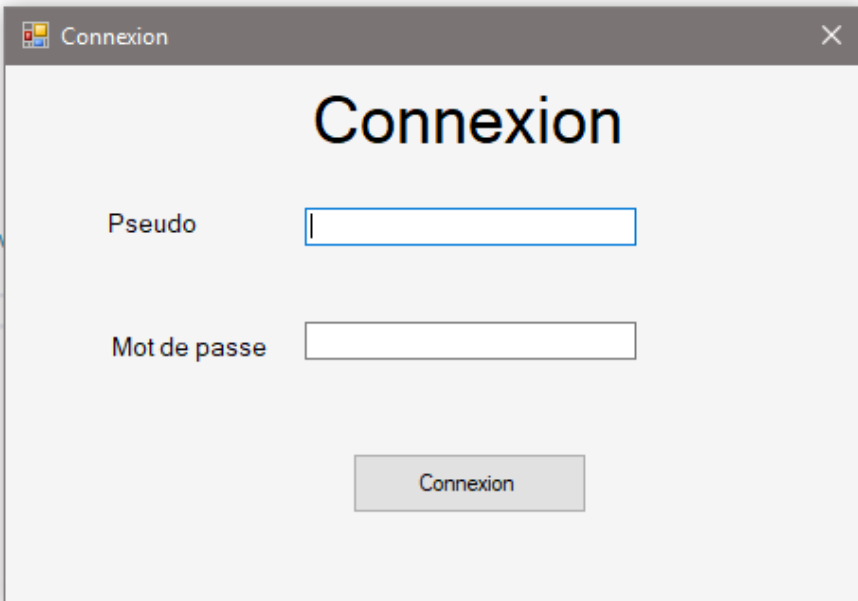
III] GESTION DES REPRESENTATIONS

IV] GESTION DES RESERVATIONS

V] SYNTHESE DU FESTIVAL

I] CONNEXION

Tout d'abord pour vous connecter à l'application il vous faut renseigner votre pseudonyme et votre mot de passe dans les champs prévus à cet effet (voir image ci-dessous). Par la suite en fonction de votre rôle vous accéderez à l'espace admin ou utilisateur.

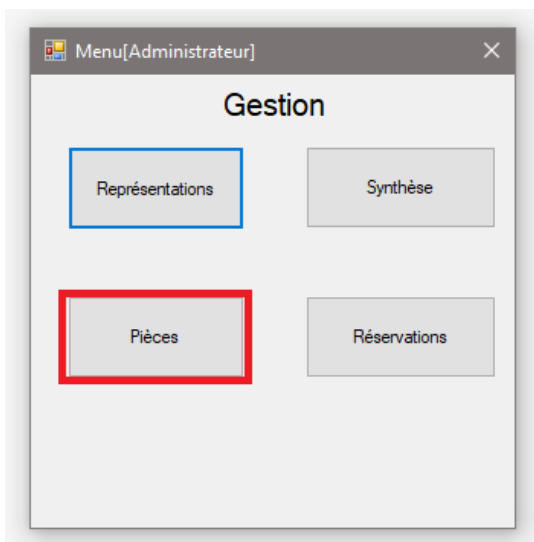


The image shows a screenshot of a software window titled "Connexion". The window has a standard Windows-style title bar with a close button (X) in the top right corner. The main content area of the window is light gray and features the word "Connexion" in a large, bold, black font at the top center. Below the title, there are two input fields. The first is labeled "Pseudo" and the second is labeled "Mot de passe". Both fields are empty and have a thin blue border. At the bottom center of the window, there is a gray button with the text "Connexion" in black.

II] GESTION DES PIÈCES DE THEATRE

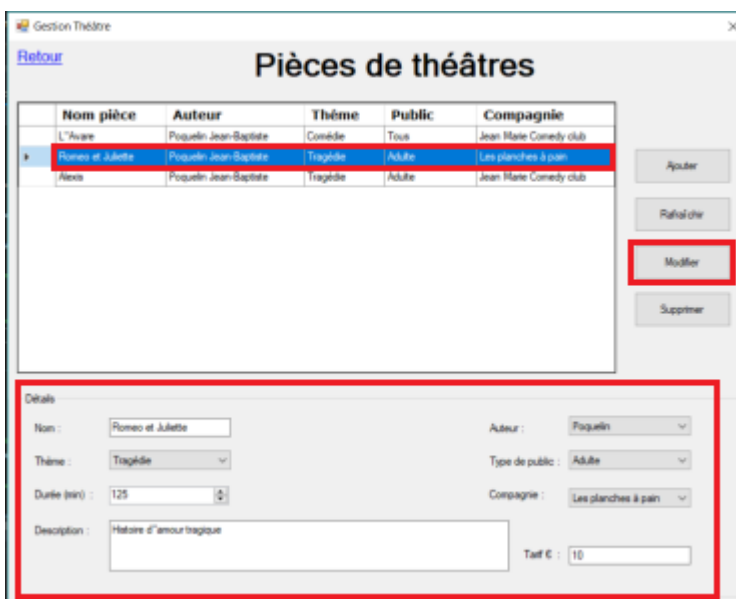
A) ACCEDER AU MENU ET CONSULTER LES PIÈCES DE THEATRE

Pour accéder à la gestion des pièces de théâtres cliquer sur le bouton « Pièces » présent sur le menu du logiciel.



B) MODIFIER UNE PIECE DE THEATRE

Pour modifier une pièce de théâtre cliquez sur l'une d'entre elles dans la grille. Cela affichera un formulaire en bas de la grille avec les informations relatives à la pièce de théâtre choisie. Les données affichées peuvent ensuite être modifiées dans les formulaires. Une fois les modifications terminées il vous faut appuyer sur le bouton « Modifier » pour valider vos modifications.



Autres :

- la durée est le nombre de minutes que dure la pièce de théâtre
- le tarif représente le prix unitaire d'une pièce pour la réservation

C) AJOUTER UNE PIECE DE THEATRE

Pour ajouter une pièce de théâtre, cliquez sur le bouton « Ajouter ». Cela affichera un formulaire vous permettant de remplir les informations relatives à une pièce de théâtre. Cliquez ensuite sur le bouton « Ajouter » pour valider votre insertion.

The screenshot shows a window titled 'Gestion Théâtre' with a sub-header 'Pièces de théâtres'. It contains a table with the following data:

Nom pièce	Auteur	Thème	Public	Compagnie
L'ivare	Poquelin Jean-Baptiste	Comédie	Tous	Jean Marie Comedy club
Romeo et Juliette	Poquelin Jean-Baptiste	Tragédie	Adulte	Les planches à pain
Alexa	Poquelin Jean-Baptiste	Tragédie	Adulte	Jean Marie Comedy club

To the right of the table are four buttons: 'Ajouter' (highlighted with a red box), 'Rafraîchir', 'Modifier', and 'Supprimer'. Below the table is a 'Détails' section with the following fields:

- Nom :
- Thème :
- Durée (min) :
- Description :
- Auteur :
- Type de public :
- Compagnie :
- Tarif € :

The screenshot shows a window titled 'Ajouter une pièce' with a sub-header 'Ajout d'une pièce de théâtre'. It contains a form with the following fields:

- Nom :
- Durée (min) :
- Tarif (€) :
- Thème :
- Description :
- Compagnie :
- Auteur :
- Type de public :

At the bottom right is an 'Ajouter' button.

Autres :

- la durée est le nombre de minutes que dure la pièce de théâtre
- le tarif représente le prix unitaire d'une pièce pour la réservation

D) SUPPRIMER UNE PIECE DE THEATRE

Pour supprimer une pièce de théâtre, cliquez sur l'une d'entre elles dans la grille. Cela affichera un formulaire en bas de la grille avec les informations relatives à la pièce de théâtre choisie. Cliquez ensuite sur le bouton « Supprimer » avant de confirmer votre choix en appuyant sur « ok ».

The screenshot shows a web application window titled 'Gestion Théâtre'. The main content area is titled 'Pièces de théâtres' and contains a table with the following data:

Nom pièce	Auteur	Thème	Public	Compagnie
L'Avare	Poquelin Jean-Baptiste	Comédie	Tous	Jean Marie Comedy club
Romeo et Juliette	Poquelin Jean-Baptiste	Tragédie	Adulte	Les planches à pari
Avare	Poquelin Jean-Baptiste	Tragédie	Adulte	Jean Marie Comedy club

Below the table is a 'Détails' form for the selected play 'Romeo et Juliette':

Non : Auteur :

Thème : Type de public :

Durée (min) : Compagnie :

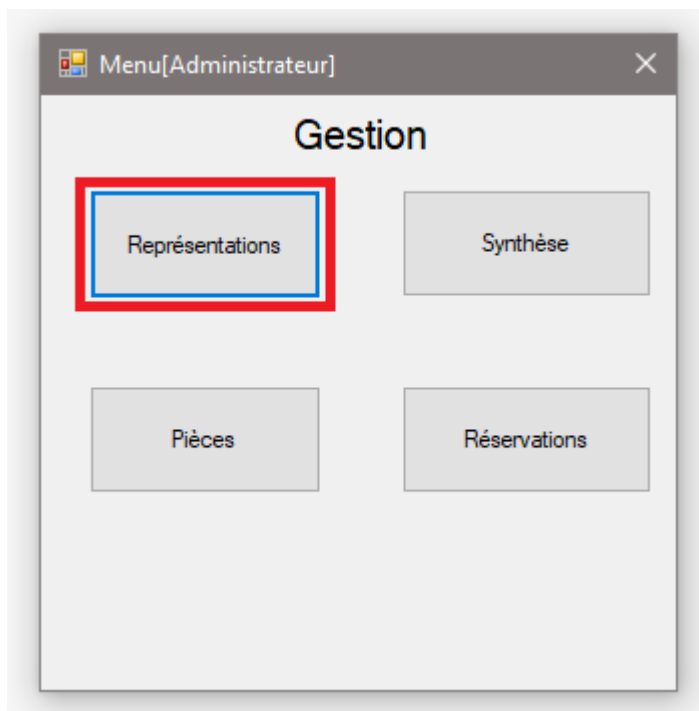
Description : Tarif € :

Buttons: Ajouter, Rafraîchir, Modifier, Supprimer (highlighted with a red box).

III] GESTION DES REPRESENTATIONS

A) ACCEDER AU MENU ET CONSULTER LES REPRESENTATIONS

Pour accéder à la gestion des représentations cliquez sur le bouton « Représentation » présent sur le menu du logiciel.



B) MODIFIER UNE REPRESENTATION

Pour modifier une représentation cliquez sur l'une d'entre elles dans la grille. Cela affichera un formulaire en bas de la grille avec les informations relatives à la représentation choisie. Les données affichées peuvent ensuite être modifiées dans les formulaires. Une fois les modifications terminées il vous faut appuyer sur le bouton « Modifier » pour valider vos modifications

Gestion des représentations

[Retour](#)

Représentations

	Jour	Heure	Nombre ...	Nombre ...	Pièce de ...
▶	23/05/2018 00:0...	14:25:10	65	60	Roméo et Juliette
	20/02/2018 00:0...	10:20:00	25	13	Roméo et Juliette
	13/01/2018 00:0...	00:25:10	24	22	le cid
	11/05/2018 00:0...	11:35:10	30	28	Antigone
	20/02/2019 00:0...	20:20:20	20	18	Antigone
	20/06/2019 00:0...	20:20:20	58	58	le cid

Ajouter

Rafraîchir

Modifier

Supprimer

Détails

Nom :

Nombre de places totales :

Nombre de places disponibles :

Date de la représentation :

Heure de la représentation :

Autres :

- la date est à fournir au format jj/mm/aaa (exemple : 20/02/2018)
- l'heure est à fournir au format hh:mm:ss (exemple : 20 :15 :25)

C) AJOUTER UNE REPRESENTATION

Pour ajouter une représentation, cliquer sur le bouton « Ajouter ». Cela affichera un formulaire vous permettant de remplir les informations relatives à une représentation. Cliquez ensuite sur le bouton « Ajouter » pour valider votre insertion.

Gestion des représentations

[Retour](#)

Représentations

	Jour	Heure	Nombre ...	Nombre ...	Pièce de ...
▶	23/05/2018 00:0...	14:25:10	65	60	Roméo et Juliette
	20/02/2018 00:0...	10:20:00	25	13	Roméo et Juliette
	13/01/2018 00:0...	00:25:10	24	22	le cid
	11/05/2018 00:0...	11:35:10	30	28	Antigone
	20/02/2019 00:0...	20:20:20	20	18	Antigone
	20/06/2019 00:0...	20:20:20	58	58	le cid

Ajouter

Rafraîchir

Modifier

Supprimer

Détails

Nom :

Nombre de places totales :

Nombre de places disponibles :

Date de la représentation :

Heure de la représentation :

Ajouter une représentation

[Retour](#)

Ajout d'une représentation

Pièce : Nombre de place :

Date : Heure :

Ajouter

Autres :

- la date est à fournir au format jj/mm/aaa (exemple : 20/02/2018)
- l'heure est à fournir au format hh:mm:ss (exemple : 20 :15 :25)

D) SUPPRIMER UNE REPRESENTATION

Pour supprimer une représentation, cliquez sur l'une d'entre elles dans la grille. Cela affichera un formulaire en bas de la grille avec les informations relatives à la représentation choisie. Cliquez ensuite sur le bouton « Supprimer » avant de valider votre choix en appuyant sur « ok ».

Gestion des représentations

[Retour](#)

Représentations

	Jour	Heure	Nombre ...	Nombre ...	Pièce de ...
	23/05/2018 00:0...	14:25:10	65	60	Roméo et Juliette
▶	20/02/2018 00:0...	10:20:00	25	13	Roméo et Juliette
	13/01/2018 00:0...	00:25:10	24	22	le cid
	11/05/2018 00:0...	11:35:10	30	28	Antigone
	20/02/2019 00:0...	20:20:20	20	18	Antigone
	20/06/2019 00:0...	20:20:20	58	58	le cid

Ajouter

Rafraîchir

Modifier

Supprimer

Détails

Nom : Roméo et Juliette

Nombre de places totales : 25

Nombre de places disponibles : 13

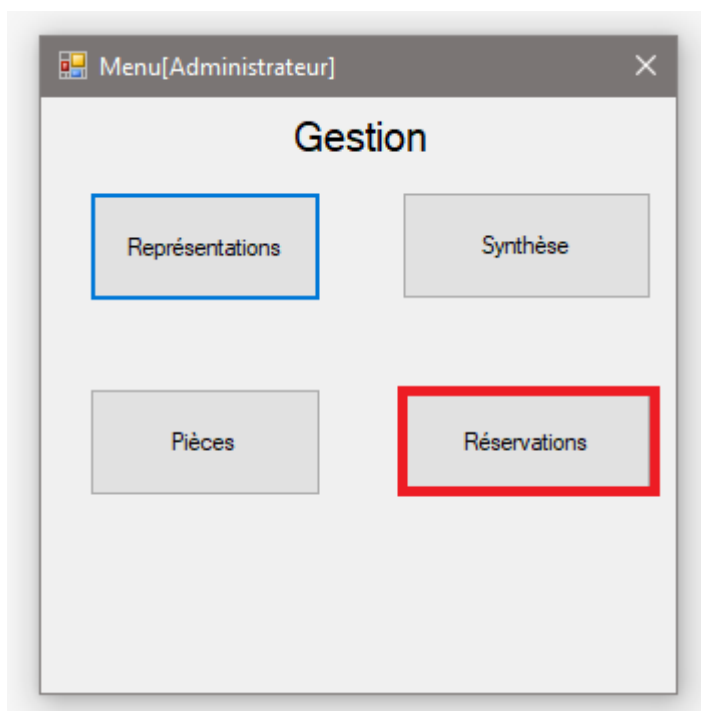
Date de la représentation : 20/02/2018 00:00:00

Heure de la représentation : 10:20:00

IV] GESTION DES RESERVATIONS

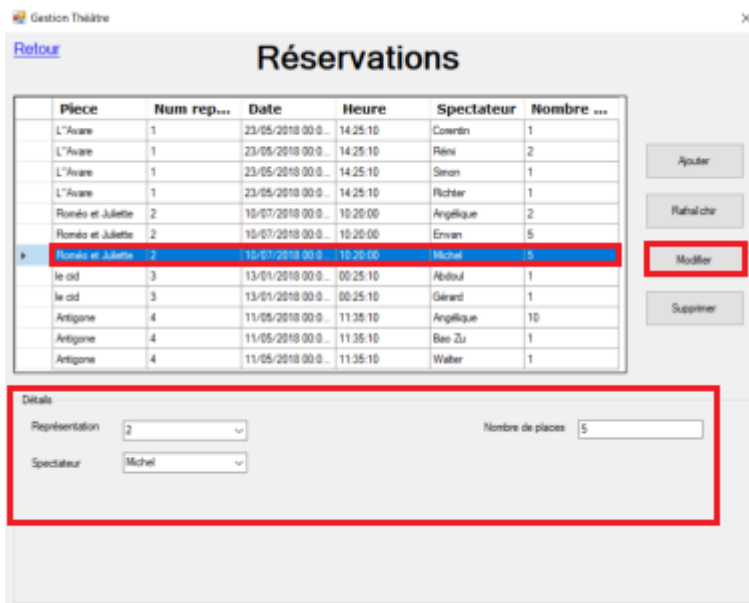
A) ACCEDER AU MENU ET CONSULTER LES RESERVATIONS

Pour accéder à la gestion des réservations cliquez sur le bouton « Réservations » présent sur le menu du logiciel.



B) MODIFIER UNE RESERVATION

Pour modifier une réservation cliquez sur l'une d'entre elles dans la grille. Cela affichera un formulaire en bas de la grille avec les informations relatives à la réservation choisie. Les données affichées peuvent ensuite être modifiées dans les formulaires. Une fois les modifications terminées il vous faut appuyer sur le bouton « Modifier » pour valider vos modifications.



Réservations

Pièce	Num rep...	Date	Heure	Spectateur	Nombre ...
L'Avare	1	23/05/2018 00:0...	14:25:10	Coentn	1
L'Avare	1	23/05/2018 00:0...	14:25:10	Réni	2
L'Avare	1	23/05/2018 00:0...	14:25:10	Siron	1
L'Avare	1	23/05/2018 00:0...	14:25:10	Richter	1
Roméo et Juliette	2	10/07/2018 00:0...	10:20:00	Angélique	2
Roméo et Juliette	2	10/07/2018 00:0...	10:20:00	Erwan	5
Roméo et Juliette	2	10/07/2018 00:0...	10:20:00	Michel	5
le cid	3	13/01/2018 00:0...	00:25:10	Abdoul	1
le cid	3	13/01/2018 00:0...	00:25:10	Gérard	1
Antigone	4	11/05/2018 00:0...	11:35:10	Angélique	10
Antigone	4	11/05/2018 00:0...	11:35:10	Bao Zu	1
Antigone	4	11/05/2018 00:0...	11:35:10	Water	1

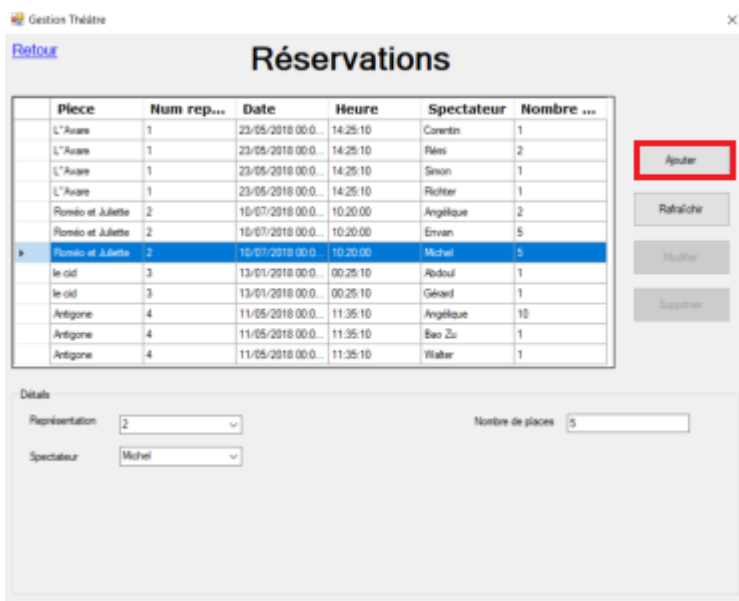
Détails

Représentation: Nombre de places:

Spectateur:

C) AJOUTER UNE RESERVATION

Pour ajouter une réservation, cliquer sur le bouton « Ajouter ». Cela affichera un formulaire vous permettant de remplir les informations relatives à une réservation. Cliquez ensuite sur le bouton « Ajouter » pour valider votre insertion.



Réservations

Pièce	Num rep...	Date	Heure	Spectateur	Nombre ...
L'Avare	1	23/05/2018 00:0...	14:25:10	Coentn	1
L'Avare	1	23/05/2018 00:0...	14:25:10	Réni	2
L'Avare	1	23/05/2018 00:0...	14:25:10	Siron	1
L'Avare	1	23/05/2018 00:0...	14:25:10	Richter	1
Roméo et Juliette	2	10/07/2018 00:0...	10:20:00	Angélique	2
Roméo et Juliette	2	10/07/2018 00:0...	10:20:00	Erwan	5
Roméo et Juliette	2	10/07/2018 00:0...	10:20:00	Michel	5
le cid	3	13/01/2018 00:0...	00:25:10	Abdoul	1
le cid	3	13/01/2018 00:0...	00:25:10	Gérard	1
Antigone	4	11/05/2018 00:0...	11:35:10	Angélique	10
Antigone	4	11/05/2018 00:0...	11:35:10	Bao Zu	1
Antigone	4	11/05/2018 00:0...	11:35:10	Water	1

Détails

Représentation: Nombre de places:

Spectateur:

frmAjoutReservation

[Retour](#) **Ajout d'une réservation**

Représentation: 2 Pièce: Roméo et Juliette

Spectateur: Corentin Nombre de places: 20

Tarif unitaire: 10 Taux applicable: 0.1

Tarif total: 220

Ajouter

Autres :

-Les champs « Pièces », « Tarif unitaire », « Taux applicable » et « Tarif total » sont remplis automatiquement

D) SUPPRIMER UNE RESERVATION

Pour supprimer une réservation, cliquez sur l'une d'entre elles dans la grille. Cela affichera un formulaire en bas de la grille avec les informations relative à la réservation choisie. Cliquez ensuite sur le bouton « supprimer » avant de valider votre choix en appuyant sur « ok ».

Gestion Théâtre

[Retour](#) **Réservations**

Pièce	Num rep...	Date	Heure	Spectateur	Nombre ...
L'Avare	1	23/05/2018 00:00	14:25:10	Corentin	1
L'Avare	1	23/05/2018 00:00	14:25:10	Rémi	2
L'Avare	1	23/05/2018 00:00	14:25:10	Simon	1
L'Avare	1	23/05/2018 00:00	14:25:10	Richter	1
Roméo et Juliette	2	10/07/2018 00:00	10:20:00	Angélique	2
Roméo et Juliette	2	10/07/2018 00:00	10:20:00	Emman	5
Roméo et Juliette	2	10/07/2018 00:00	10:20:00	Michel	5
le cid	3	13/01/2018 00:00	00:25:10	Abdou	1
le cid	3	13/01/2018 00:00	00:25:10	Gérard	1
Antigone	4	11/05/2018 00:00	11:35:10	Angélique	10
Antigone	4	11/05/2018 00:00	11:35:10	Ben Zu	1
Antigone	4	11/05/2018 00:00	11:35:10	Walter	1

Ajouter

Rafraîchir

Modifier

Supprimer

Détails

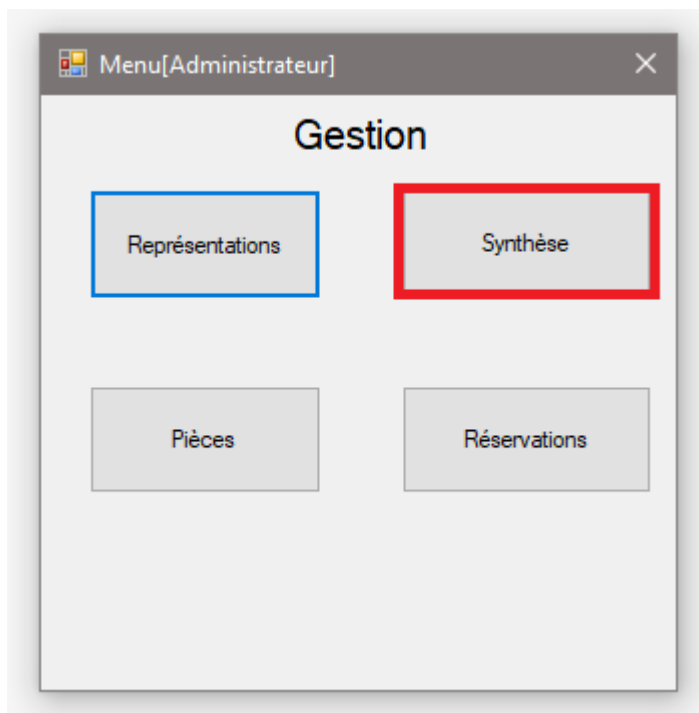
Représentation: 2 Nombre de places: 5

Spectateur: Michel

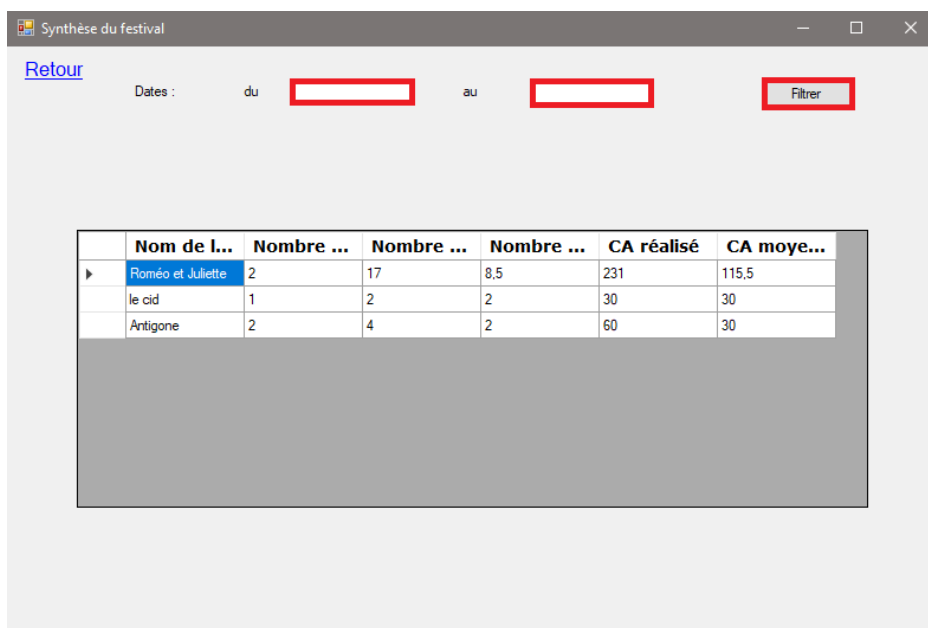
V] SYNTHÈSE DU FESTIVAL

A) ACCÉDER AU MENU ET CONSULTER LA SYNTHÈSE DU FESTIVAL

Pour accéder à la synthèse du festival cliquer sur le bouton « synthèse » présent sur le menu du logiciel.



Afin de filtrer le résultat obtenu selon une période donnée, renseignez une date de début et une date de fin dans les champs prévus à cet effet et cliquez sur filtrer.



Autres :

- les dates sont à fournir au format jj/mm/aaaa (exemple : 20/02/2018)